

**VERBALE DELLA RIUNIONE DEL
PRESIDIO DI QUALITÀ DI ATENEO
del 13 novembre 2023**

Il giorno 13 novembre 2023 alle ore 12,40 si è riunito per via telematica, su piattaforma “Google Meet”, il Presidio di Qualità di Ateneo dell’Università per Stranieri di Siena, con sede in Piazza Rosselli 27-28, per trattare il seguente O.d.g.:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**
- 2. Comunicazioni della Presidente**
- 3. Questionari studenti e tasso superamento esami**
- 4. Linee Guida per la compilazione della Scheda di monitoraggio annuale: approvazione**
- 5. Varie ed eventuali**

Risultano presenti collegati in via telematica:

Cristiana Franco (Presidente), Ermanno Orlando (vice Presidente), Caterina Toschi (esce alle ore 14,25), Laura Ricci, Tommaso Pallassini.

Assenti Giustificati

Anna Maria Beligni

Alla riunione sono presenti, su invito, il coordinatore all’area della didattica prof. Massimiliano Tabusi, l’ing. Gianpiero Ciacci (esce alle ore 13,15), l’ing. Simone Pieroni e la dott.ssa Silvia Tonveronachi (esce alle ore 14,15).

Partecipa alla riunione la dott.ssa Paola Giachi in qualità di personale tecnico amministrativo della struttura di supporto al Presidio di Qualità

La prof.ssa Franco, constatata la validità della riunione, dichiara aperta la seduta.

Verbalizza la dott.ssa Paola Giachi

1. Approvazione dei verbali delle sedute precedenti

La Presidente sottopone all'approvazione del PQA il verbale della seduta del 31 ottobre 2023.

Il Presidio approva.

2 Comunicazioni della Presidente

Tace.

3. Questionari studenti e tasso superamento esami

Questionari studenti

La Presidente prima di illustrare la nuova proposta per il calcolo delle percentuali relative alla compilazione del questionario, dà la parola al prof. Massimiliano Tabusi, che l'ha formulata.

Il prof. Tabusi ricorda al PQA che da qualche anno vengono riscontrate delle criticità legate alla bassa percentuale di compilazione del questionario. Per incentivare gli studenti alla compilazione è stata promossa anche la Settimana della valutazione, che si svolge in due periodi dell'anno. L'analisi di questa criticità ha portato ad un approfondimento del sistema di calcolo del dato, e si è evidenziato che la percentuale di compilazione viene attualmente riferita ad un numero teorico di questionari attesi, legato al momento in cui studentesse e studenti *dovrebbero* sostenere gli esami secondo il loro piano di studi. Concretamente, dunque, il dato non è influenzato dalla concreta volontà delle studentesse e degli studenti di compilare i questionari (anche perché al momento la compilazione risulta *necessaria* per potersi iscrivere agli esami, dunque di fatto la percentuale negli ultimi anni è stata del 100% di coloro cui il questionario è stato proposto), ma dal loro percorso: chi sostiene l'esame in anticipo o ritardo non si vede sottoposto il questionario. Di qui, e non dalla volontà individuale, deriva la percentuale oggi registrata che, per i vari corsi di laurea, oscilla tra il 50 e il 70%. Questo metodo, però, comporta la mancata proposta del questionario a chi non è esattamente in linea con i tempi previsti dal piano di studi; di fatto ad alcune studentesse e studenti, con questa organizzazione, il questionario *non viene proposto*, e questa viene considerata una grave criticità da superare. Si rende dunque necessario aggiornare il sistema, sia per ottenere una percentuale di compilazioni che rappresenti

effettivamente la volontà studentesca, sia per dare a tutte e tutti l'opportunità di esprimere il proprio parere su un corso per il quale ci si iscrive all'esame, anche se questo porterà una differenza metodologica rispetto ai dati raccolti negli anni precedenti. Diversamente da quanto avviene fino ad oggi, appare anche opportuno chiarire esplicitamente, all'avvio della compilazione, che gli esiti dei questionari saranno trattati in modo anonimo e aggregato, in modo che studentesse e studenti possano esprimere i loro pareri nella piena consapevolezza che ciò avviene in modo assolutamente libero. Il prof. Tabusi osserva, ed il PQA concorda, che in prima battuta è necessario verificare se ci siano specifiche indicazioni dell'ANVUR sulle modalità tecniche di somministrazione e calcolo delle percentuali di chi risponde ai questionari, e se quanto proposto, che pare pienamente ragionevole, sia in linea con queste eventuali modalità; i sondaggi informativi presso altri atenei, effettuati dall'ing. Ciacci, non hanno contribuito a fornire chiare e convincenti indicazioni su metodologie alternative.

La Presidente espone al PQA la nuova proposta (all.ta), che sarà implementata a meno di diverse indicazioni ANVUR. In sintesi, la proposta prevede che per ogni disciplina i questionari vengano somministrati a chi si iscrive per la prima volta a un esame (oppure, durante la lezione, nell'ultima settimana di corso o nella settimana della valutazione); gli stessi questionari dovranno offrire l'opzione (possibilmente da motivare in un campo aperto) di non compilazione da parte delle studentesse e degli studenti. In questo modo le percentuali rifletteranno realmente il convincimento di studentesse e studenti dell'utilità delle rilevazioni, e le azioni di persuasione dell'Ateneo potranno effettivamente avere un riscontro. Poiché con questa modalità si perderebbe la connessione tra anno di corso ed esame frequentato (potrebbe essere teoricamente valutato, infatti, un corso seguito alcuni anni prima dell'iscrizione), prima di accedere al questionario vero e proprio verrà richiesto quanto tempo prima il corso è stato frequentato; sarà comunque possibile collegare questo dato alle risposte nel caso le valutazioni presentassero rilevanti anomalie rispetto alle medie attese.

Dopo ampia discussione a cui partecipano la prof.ssa Franco, il prof. Tabusi, il prof. Orlando, l'ing. Ciacci, l'ing. Pieroni e il dott. Pallassini, viene accolta la nuova proposta che prevede una nuova modalità di calcolo della percentuale di compilazioni:

- al numeratore si riporterà il numero di studentesse e studenti che avranno effettivamente compilato i questionari;
- al denominatore il numero Totale di questionari proposti al corpo studentesco nel periodo di riferimento (dal 2 agosto dell'anno solare precedente a quello in cui si calcola la percentuale di compilazione al 1 agosto di quello di calcolo del dato).

Per ogni corso i questionari saranno proposti a tutte e tutti la prima volta che la studentessa o lo studente si iscriverà al relativo esame, a prescindere dall'appello in cui ciò avviene (tutti gli appelli saranno sottoposti a rilevazione) e dall'anno accademico di effettiva frequenza. Quest'ultimo dato verrà richiesto (si tratta dell'unica aggiunta rispetto ai questionari utilizzati fino ad oggi) per macrocategorie per chi si dichiara frequentante (ad esempio: ho frequentato in quest'anno accademico; ho frequentato lo scorso anno accademico; ho frequentato due anni accademici fa; ho frequentato più di due anni accademici fa).

Il PQA approva la proposta con riserva di chiedere a Anvur eventuali osservazioni circa la correttezza di questa procedura.

Il prof. Tabusi ricorda la criticità che è stata riscontrata nella compilazione del questionario sulle infrastrutture di Ateneo, da cellulare (al momento CINECA, per un problema informatico, non è in grado di indirizzare studentesse e studenti che si colleghino da telefono mobile a questa rilevazione, contrariamente a quanto avviene da PC), ipotizzando l'utilità di immaginare soluzioni alternative interne all'Ateneo nel caso il CINECA non ottemperasse all'impegno, espresso più volte in risposta ad uno specifico *ticket*, di risolvere il problema entro il mese di dicembre 2023.

La presidente ringrazia della segnalazione ma fa presente che la risoluzione è di competenza del Cineca e non del PQA, che può solo tenere monitorata la situazione ed eventualmente segnalare a studenti e studentesse quando la funzione diventerà disponibile.

Tasso superamento esami

La Presidente illustra al Presidio il file inviato dall'ing. Ciacci, relativo alle percentuali di superamento degli esami di profitto.

Emergono le seguenti questioni da affrontare:

- Stabilire una soglia sotto la cui rilevare il dato come criticità
- Ribadire ai colleghi che lo studente che si presenta, anche se non supera l'esame, va registrato come "ritirato" (non come "assente")
- Dati inviati sempre con Nota Metodologica con modalità di estrazione e query
- Poter rilevare e monitorare eventuali esami che blocchino la carriera agli studenti

La Presidente informa che le suddette questioni saranno discusse nella riunione del PQA del 27 novembre p.v.

4. Linee Guida per la compilazione della Scheda di monitoraggio annuale: approvazione

La Presidente sottopone all'approvazione del Presidio di Qualità le Linee guida per la compilazione delle schede di monitoraggio annuali (all.to).

Il PQA approva.

La Presidente informa il Presidio di aver concesso una proroga per la consegna delle Schede di monitoraggio Annuali, per consentire ai colleghi dei GdR di avvalersi delle Linee Guida approvate. La consegna delle SMA dovrà avvenire entro il 10 dicembre 2023.

5. Varie ed eventuali

Il prof. Orlando ricorda la necessità di individuare i referenti AQ per Cds, Per Dipartimento, per la Scuola di dottorato e per quanto riguarda la gestione delle risorse umane e finanziarie.

La Presidente informa che la prossima riunione si svolgerà il 30 novembre alle ore 9,00.

Ai sensi del "Regolamento per lo svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica" emanato con D.R. n. 51.23 del 02.02.2023, l'adunanza si è svolta anche in video/audio-conferenza che ha permesso al contempo:

- la percezione diretta e uditiva dei partecipanti;
- l'identificazione di ciascuno di essi;

- l'intervento nonché il diritto di voto in tempo reale sugli argomenti affrontati nella discussione.

Gli strumenti a distanza dell'Ateneo hanno assicurato:

- la riservatezza della seduta;
- il collegamento simultaneo tra i partecipanti su un piano di parità;
- la possibilità di intervenire via audio e per iscritto, tramite una funzione di chat;
- la visione degli atti della riunione inviati mediante posta elettronica;
- la contestualità delle decisioni;
- la sicurezza dei dati e delle informazioni.

Null'altro essendovi da verbalizzare, alle ore 15,30 la seduta è tolta.

Il segretario verbalizzante

Dott.ssa Paola Giachi



La Presidente del Presidio di Qualità

Prof.ssa Cristiana Franco

